

# 2021

情報科学芸術大学院大学メディア表現研究科（博士後期課程）  
学生募集要項

---

Institute of Advanced Media Arts and Sciences, Department of Media Creation  
(Doctoral Program)  
Admission Guidelines

**博士後期課程入試**  
**(Doctoral Program Examination)**

---

本募集要項以外に以下の書類が掲載されています。

---

入学願書用紙

---

選考資料ラベル（4枚）

---

受験票＋受験生カード

---

---

The following documents are available online.

---

Application Form

---

Screening Documents Labels (4 labels)

---

Applicant Tag and Applicant Card

---

## 目次

---

1	募集する研究科、募集人員	2
2	入試日程	2
3	入試方法	2
4	出願資格	3
5	出願資格 A から E の手続	4
6	出願資格 F から G の手続	5
7	提出書類一覧（出願者全員）	6
8	提出書類一覧（該当者のみ）	8
9	入学試験	9
10	障がいのある志願者の事前相談について	10
11	合格発表	10
12	入学手続	10
13	学生寮（RIST）の入寮案内	11
14	個人情報の利用について	11
15	試験会場案内図	12
16	問い合わせ	12

アドミッションポリシー 本学は次のような人を求めています。

- 1 自らの専門領域の知識を生かしながら他分野への横断的な探求を試みる人。
- 2 情報社会の新しいあり方を創造的に開拓しようとする人。
- 3 人や社会との新しい関係性を考え、次世代の産業を生み出そうとする意欲のある人。
- 4 様々な形態の芸術表現を通して、新しい文化の創造を目指す人。
- 5 情報やコミュニケーションに新たな形を与え、地域や社会に提案をして心豊かな社会の実現を目指す人。

## 1 募集する研究科

### 募集人員

研究科名	専攻名	課程	募集人員
メディア表現研究科	メディア表現専攻	博士後期課程 (3年)	3名

## 2 入試日程

(※非常変災等が予測される場合、入学試験日等を延期またはオンライン開催に変更する可能性がある。)

博士後期課程  
第1回入学試験

出願資格審査書類  
提出期間  
(該当者のみ)

2020年12月18日(金)

～12月25日(金)

出願期間

2021年1月15日(金)

～1月22日(金)

入学試験日

2021年2月6日(土)

合格者発表日

2021年2月12日(金)

入学手続期限

2021年3月1日(月)

2021年4月入学。

## 3 入試方法

審査は、出願書類 (p6~8 参照) のうち

- ・志望動機および研究計画
- ・審査選考資料
- ・成績証明書

および、下記の [面接審査] により行う。

面接審査

個人面接を実施する。

所要時間 45分のうち、プレゼンテーション15分、口頭試問30分とする。(p9参照)

なお、主要な言語は日本語とし、必要に応じて英語を使用する。

## 4 出願資格

下記の出願資格 A～G のいずれに該当するか確認し、手続をすること。さらに、出願前に研究指導を希望する教員との面談を経て、研究指導の承認が得られていることが必要となる。

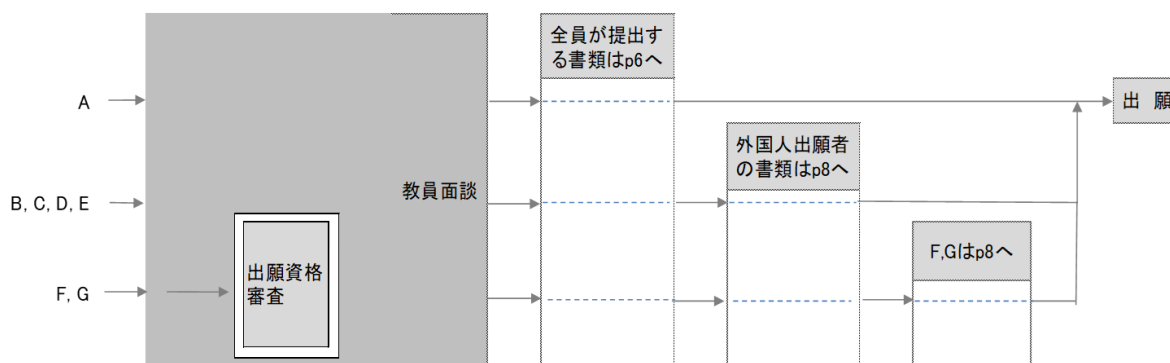
- A 修士の学位または専門職学位を有する人、または 2021 年 3 月 31 日までに授与される見込みの人。
- B 外国において、修士の学位や専門職学位に相当する学位を授与された人、または 2021 年 3 月 31 日までに授与される見込みの人。
- C 外国の学校が行う通信教育を日本において履修し、修士の学位や専門職学位に相当する学位を授与された人、または 2021 年 3 月 31 日までに授与される見込みの人。
- D 日本において、外国の大学院相当として指定した外国の学校の課程（文部科学大臣指定外国大学（大学院相当）日本校）を修了し、修士の学位や専門職学位に相当する学位を授与された人、または 2021 年 3 月 31 日までに授与される見込みの人。
- E 国際連合大学の課程を修了し、修士の学位に相当する学位を授与された人、または 2021 年 3 月 31 日までに授与される見込みの人。

●A から E までの場合は、 p4 出願資格 A から E の手続へ

- F 大学等を卒業し、大学、研究所等において 2 年以上研究に従事した人で、本学において出願資格審査により修士の学位を有する人と同等の学力があると認めた人。
- G 本学において、出願資格審査により認めた、2021 年 3 月 31 日までに 24 歳に達する人。

●F から G までの場合は、 p5 出願資格 F から G の手続へ

### 出願までの流れ



## 5 出願資格 A から E の手続

手順	面談	出願	入学試験
出願期間	博士後期課程 第 1 回入学試験 2021 年 1 月 15 日(金) ～1 月 22 日(金)		
出願方法	1 持参する場合 出願期間中の平日午前 9 時から午後 5 時までの間に持参すること。 2 郵送する場合 必ず郵便局の窓口で書留速達郵便とすること。 <b>出願期間内の消印有効とする。</b>		
出願書類提出先	情報科学芸術大学院大学 教務課 〒503-0006 岐阜県大垣市加賀野 4 丁目 1 番地 7		
出願書類	詳細は p6～8 参照 ・出願資格 A, B, C, D, E -----> 提出書類 7-1～7-11 ・外国人出願者 A, B, C, D, E -----> 提出書類 7-1～7-11、8-3		
※出願に関わる提出書類等は返却しない。 ただし、7-3 の作品に限り着払いで返却する。 <b>書類等に不備があると受理できないため、作成には十分注意すること。</b>			
入学検定料の納付	入学検定料：30,000 円 ・「岐阜県収入証紙」を購入して出願書類の入学願書の裏面に貼ること。収入印紙や他県の収入証紙などと間違えないこと。 ・「岐阜県収入証紙」は、岐阜県内に本店のある金融機関や岐阜県収入証紙の売りさばきを取り扱う現地機関（県事務所等）で入手できる。※1 ・「岐阜県収入証紙」の購入が困難なときは「ゆうちょ銀行」が発行する「普通為替」を願書に同封する。この場合は絶対願書に貼らないこと。普通為替上部の「指定受取人おなまえ」欄、下部の「おところ・おなまえ・印」欄は空白のままにしておくこと。 ・いったん納められた入学検定料は返還しない。		
※1	県外在住などにより、「岐阜県収入証紙」の購入が困難な受験生については、岐阜県庁内のコンビニエンスストアにおいて、郵送で購入することができる。この際は日数を要するので必要な期間を考慮すること。 <<郵送による購入方法>> ・下記の書類を現金書留で郵送する。 ①入学検定料の現金（30,000 円） ②返信用封筒（定型封筒に切手 404 円分を貼り、購入者の住所氏名を記入したもの） ※簡易書留で返信するため（84 円+320 円） ③購入する証紙の券種および枚数を記入した紙（例：10,000 円×3 枚） ④領収書が必要な場合は、その旨とあて名を書いた紙 郵送先：〒500-8384 岐阜県岐阜市藪田南 2-1-1 ファミリーマート岐阜県庁店 電話番号：058-278-6045 ・参考 URL：http://www.pref.gifu.lg.jp/kensei/ken-gaiyo/soshiki-annai/suito-jimukyoku/suito/shoshi.html		

## 6 出願資格 F から G の手続

手順

出願資格審査 → 面談 → 出願 → 入学試験

出願資格審査書類  
提出期間  
第1回入学試験のための  
出願資格審査  
2020年12月18日(金)  
～12月25日(金)

出願資格審査書類  
提出方法  
1 持参する場合  
出願期間中の平日9時から午後5時までの間に持参すること。

2 郵送する場合  
必ず郵便局の窓口で書留速達郵便とすること。  
提出期間内の消印有効とする。

※ p4 に記す入学検定料はこの時点では納付しないこと。

出願資格審査書類  
提出先  
情報科学芸術大学院大学 教務課  
〒503-0006 岐阜県大垣市加賀野4丁目1番地7

出願資格審査書類  
詳細は p6～8 参照

・出願資格 F	・	提出書類 7-1～7-11、8-1
・出願資格 G	・	提出書類 7-1～7-11、8-2
・外国人出願者 F	・	提出書類 7-1～7-11、8-1、8-3
・外国人出願者 G	・	提出書類 7-1～7-11、8-2、8-3

※出願に関わる提出書類等は返却しない。

ただし、7-3 の作品に限り着払いで返却する。

書類等に不備があると受理することができないため、作成には十分注意すること。

出願資格審査  
結果の通知  
第1回の審査結果は2021年1月15日(金)以降に、本人あて郵送で通知する。電話による問い合わせには応じない。ただし、上記の審査結果発表日以降5日たっても通知が届かない場合に限り問い合わせに応じる。

入学試験の  
受験について  
この出願資格審査に合格した人は、入学試験を受験することができる。  
受験する人は、p4 に記す「入学検定料」を出願期間に納付しなければならない。「岐阜県収入証紙」、あるいは「ゆうちょ銀行」の「普通為替」を持参するか、郵送すること。なお、出願書類は出願資格審査の書類とともにすでに提出されているので、入学試験の受験に際してあらためて提出し直す必要はない。

※いったん納められた入学検定料は返還しない。

## 7 提出書類一覧（出願者全員）

7-1 入学願書 本学が定める用紙に記入する（英語表記やフリガナ等の記入あり）。入学検定料の納付については「出願資格 A から E の手続」（p4）を参照。

7-2 博士後期課程  
志望動機および  
研究計画 志望動機および研究計画を A4 サイズ 6 ページ以内にまとめ、表紙の右上に氏名を記載し、左肩を綴じる。志望動機においては、本学を志望するに至った理由を 800 字から 1,000 字で述べること。研究計画においては、本学に入学した場合、どのような研究を、どのように実行したいと考えているかについて、背景、目的、意義、関連研究、手法、プロジェクト研究の構想を含め 4,500 字から 5,000 字で述べること。

7-3 審査選考資料 これまでの研究や活動の成果を A4 サイズ 20 ページ以内にまとめ、表紙に「審査選考資料ラベル」を貼り、左肩を綴じる（用紙の両端は綴じても読めるように余裕を持たせること）。それぞれの研究や活動を複数で取り組んだ場合、関わった人数と、その中における自分の役割を詳細に記述する。なお、図や表などの使用は自由、映像資料や音声資料も提出できる（詳細は下段に記載）。修士論文、学術論文、書籍などを提出する場合、ここには綴じ込まずに別添とし、「追加選考資料ラベル」を貼り、氏名を記入すること。

### 映像資料・音声資料

・映像資料は一般的な DVD プレーヤーで再生可能な DVD（NTSC-VIDEO 形式）、または、USB メモリ（ファイル形式：MOV、MP4、MPEG-2 のいずれか、コーデック：動画は H.264、音声は MP3 または AAC、サイズ：最大 1920×1080 ピクセル、ファイルシステム：FAT32 または exFAT）、音声資料は一般的な CD プレーヤーで再生可能な AUDIO-CD（CD-DA 形式）として、その他の媒体や形式によるものは提出不可とする。また、映像、音楽作品以外でも、独自に開発したソフトウェアやウェブサイトをはじめとするインターネットの接続を前提とした作品など、オリジナルの提出が不可能な作品においては、それらを映像記録としてまとめた作品紹介用の DVD 等（上記条件に従う）を参考資料として提出することができる。提出する際、それらのメディアに「追加選考資料ラベル」を貼り、氏名を記入する。

なお映像または音声資料に関して全資料の長さが 10 分を超える場合には、10 分以内に編集した短縮版を作成し併せて提出すること。

・資料リストとして別途、映像用 DVD・音声用 CD の内容の全体像を把握できるものを提出することが望ましい。提出する際は「追加選考資料ラベル」を貼り、氏名を記入する。

なお、資料が複数のときは、「追加選考資料ラベル」をコピーしたものを使用する。

※提出した選考資料は入試当日の面接審査の際のプレゼンテーションには使用できない。

プレゼンテーションで使用するものは、提出したものと同一内容のものであっても、必ず当日持参すること。

- 7-4 受験票と受験生カード 本学が定める用紙に記入すること。
- 
- 7-5 受験票の送付用封筒 定型封筒 (23.5cm×12cm) に 694 円分の切手 (簡易書留速達料を含む) を貼り、住所・氏名を明記すること。また、表面に「受験票在中」と朱書きすること。
- 
- 7-6 入学試験結果の送付用封筒 定型封筒 (23.5cm×12cm) に 694 円分の切手 (簡易書留速達料を含む) を貼り、住所・氏名を明記すること。また、表面に「入学試験選抜結果在中」と朱書きすること。
- 
- 7-7 修了(卒業)証明書または修了(卒業)見込み証明書 最終出身校のものを提出すること。ただし、大学院卒業後に専修学校等を卒業し、最終出身校が大学院でない場合は、大学院の修了証明書もあわせて提出すること。  
証明書が日本語または英語で書かれていない場合は、日本語または英語の訳文を添付すること。
- 
- 7-8 成績証明書 最終出身校が作成し、厳封されたものを提出すること。ただし、大学院卒業後に専修学校等を卒業し、最終出身校が大学院でない場合は、大学院の成績証明書もあわせて提出すること。  
また、編入学などで認定されている科目があるときは、編入学前の成績証明書もあわせて提出すること。
- 
- 7-9 学位に関する証明書 (出願資格 A～E の該当者のみ) 出願資格 A により出願する人は、修士の学位または専門職学位を授与された、または 2021 年 3 月 31 日までに授与される見込みであることを証明する書類を提出すること。出願資格 B～E により出願する人は、修士の学位または専門職学位に相当する学位を授与された、または 2021 年 3 月 31 日までに授与される見込みであることを証明する書類を提出すること。なお、証明書が日本語または英語で書かれていない場合は、日本語または英語の訳文を添付すること。
- 
- 7-10 研究指導承認書 (教員との面談) 博士後期課程出願に際して、事前に研究指導を希望する教員と面談を行い、研究内容に関する十分な打ち合わせを行うこと。博士研究の指導を受けることに関して承認が得られた場合、その教員から、入学試験に合格した場合には指導を引き受ける旨の研究指導承認書 (出願時提出用) を必ず取得し、出願時に同封すること。研究指導承認書が未提出の場合には、受理できないので注意すること。  
教員との面談は下記の期間に行うこと。日時は指導希望教員と打ち合わせること。  
指導希望教員との連絡は、情報科学芸術大学院大学事務局  
(E-mail: [jimukyoku@ml.iamas.ac.jp](mailto:jimukyoku@ml.iamas.ac.jp))  
宛に電子メールで、(1) 連絡を取りたい教員氏名(2) 送信するメール本文、を送ること。その電子メールを当該教員に転送します。  
博士後期課程の指導教員については、別添のリストを参照すること。

入学試験	博士後期課程 第 1 回入学試験
面談実施期間	2020 年 10 月 26 日(月) ～2021 年 1 月 14 日(木)

- 7-11 TOEFL iBT の試験結果 母国語にかかわらず、2 年以内に受験した TOEFL iBT の試験結果 (スコアレポート) を提出すること。



## 8 提出書類一覧（該当者のみ）

出願資格の F、G のいずれかにより出願する人、および外国人出願者は、「7 提出書類一覧（出願者全員）」（p6～7）の各項の書類のほか、以下に示すそれぞれについて必要な書類をあわせて提出すること。

### 8-1 出願資格 F

出願資格審査申請書  
本学が定める用紙（F）による。  
本学教務課へ請求すること。

返信用封筒  
出願資格審査結果通知用。  
定型封筒（23.5cm×12cm）に 694 円分の切手（簡易書留速達料を含む）を貼って住所・氏名を明記する。

### 8-2 出願資格 G

出願資格審査申請書  
本学が定める用紙（G）による。  
本学教務課へ請求すること。

修士の学位を授与された人と同等以上の学力があることを説明する書類  
各種資格取得証明書、実務経験を証明する書類など、出願書類一式に含まれるもの以外で自分が適当と判断する書類。

返信用封筒  
出願資格審査結果通知用。  
定型封筒（23.5cm×12cm）に 694 円分の切手（簡易書留速達料を含む）を貼って住所・氏名を明記する。

### 8-3 外国人出願者

在留カードまたは外国人登録証明書の写し  
現在、日本に在留している人は、在留カードまたは外国人登録証明書の写しを提出すること。

国費留学生証明書  
他大学に在籍している国費外国人留學生が出願するときは、その大学が発行した国費留学生証明書を提出すること。

日本語能力の成績通知書  
私費外国人留學生で日本語を母語としない場合に必要となる。日本語能力試験（JLPT）において N1、または、日本留学試験（EJU）において読解・聴解・聴読解で 280 点以上、記述で 35 点以上の成績通知書を提出すること。

## 9 入学試験

(※非常変災等が予測される場合、入学試験日等を延期またはオンライン開催に変更する可能性がある。)

入学試験日	博士後期課程 第1回入学試験 2021年2月6日(土)
入学試験会場	情報科学芸術大学院大学 〒503-0006 岐阜県大垣市加賀野4丁目1番地7 (ソフトピアジャパンセンタービル) 「試験会場案内図」(p12)参照
入学試験日の日程と詳細	8:20～9:00 受付 9:00～9:30 会場集合、説明 9:30～ 面接審査  ・所要時間 45分のうち、プレゼンテーション 15分、口頭試問 30分とする。なお、主要な言語は日本語とし、必要に応じて英語を使用する。  ・本学を志望するに至った理由と本学に入学した場合、どのような研究を、どのように行いたいと考えているかについて、背景、目的、意義、関連研究、手法、プロジェクト研究の構想を含めプレゼンテーションの中で述べること。  ・これまでの研究や活動の成果、博士号を授与された後の展望についてもプレゼンテーションの中で述べること。
プレゼンテーション詳細	受験生は各自持参したコンピュータやタブレット端末等を使用してプレゼンテーションを行うことができる。 ・大学側では以下の機材のみ用意する。(コンピュータやネットワーク接続環境は用意しない。) ※面接室に用意してあるもの。 ①プロジェクタ (解像度は、WXGA(1280×768pixel)程度) ②スピーカ (PC用小型スピーカ) ③コンピュータとプロジェクタを接続するケーブル (VGAケーブル・ミニD-Sub15ピン:オス、HDMIケーブル:オス) ④コンピュータとスピーカを接続するケーブル (3.5mmステレオミニジャックケーブル) ※プレゼンテーションで使用するコンピュータ等とプロジェクタとの接続テスト (任意) ①受験生控え室にプレゼンテーション会場と同じ接続環境を用意する。希望者は持参したコンピュータ等を接続し、投影等の確認をすることができる。 ②これらの確認は原則として受付時間内 (8:20～9:00) に行うこと。 ・プレゼンテーションでの機器の接続や設定は、各自で行うこと。
当日持参するもの	受験票、プレゼンテーションに使用するもの (コンピュータ、資料データなど任意)
その他	宿泊の斡旋は行わない。

## 10 障がいのある志願者の事前相談について

障がいのある人で、受験上の特別な措置及び修学に際して配慮を希望する志願者は、入学試験日の3か月前までに、下記事項1～4を記載した申請書(様式は問いません。)を本学の教務課へ提出すること。必要な場合は、本学において、志願者又はその立場を代弁し得る出身学校関係者等との面談等を行う。また、期限後に、受験上及び修学上配慮が必要となった志願者は、速やかに連絡すること。

- 1 障がいの種類・程度
- 2 受験上の配慮を希望する事項
- 3 修学上の配慮を希望する事項
- 4 その他参考となる事項

## 11 合格発表

合格発表日	博士後期課程 第1回入学試験 2021年2月12日(金)
合格発表詳細	入学試験の結果は、本学所定の掲示板で発表するとともに、本人宛に文書で通知する。電話での問い合わせには応じない。ただし合格発表後、5日たっても郵送による通知書が届かない場合に限り問い合わせに応じる。  外国に居住している人には、E-mail(または電話)およびその他の方法で可否を連絡する。また、文書の送付方法については本学事務局に相談すること。本要項 p7 の封筒(7-5,7-6)は必要としない。

## 12 入学手続

入学金の納付と 納付書兼領収証書(コピー) の提出について	入学金：県内の人 226,000円 県外の人 338,000円 県内の人とは、本人又はその配偶者もしくは一親等の親族が入学の日の1年前から引き続き岐阜県内に住所を有する人をいい、県外の人とはそれ以外の人をいう。  合格者は入学手続期限までに合格発表時に通知する方法で入学金を納付すること。入学手続期限までに納付されないときは入学が許可されない。入学金の額は改定されることがある。  入学の意思確認を速やかに行うため、納付書兼領収証書(コピー)を提出すること。  入学金納付期限：第1回入学試験合格者 2021年3月1日(月)まで
学費	授業料(年額)：535,800円 実験・実習費：実費 納入期限：前期分 2021年4月30日まで 後期分 2021年10月31日まで

※授業料は年2回に分けて納付する。授業料の額は改定されることがある。

### 13 学生寮（RIST）の入寮案内

---

3月初旬に、入学試験合格者に、学生寮（RIST）の入寮案内を文書で送付する。

### 14 個人情報の利用について

---

本学が入学者選抜を通じて取得した個人情報の利用については、入学者選抜に係る業務のほか、次の通りとする。

- 1 入学手続きに係る業務。
- 2 入学後の学籍管理等の修学に係る業務、健康診断等の保健管理に係る業務、授業料の収納等に係る業務、授業料免除・奨学生選考等の修学支援に係る業務。
- 3 卒業（修了）生に対する学習成果等調査、同窓会活動への支援等に係る業務。
- 4 その他、個人が特定できない形での統計処理等の業務。

取得した個人情報は、上記以外に出願者本人の同意を得ることなく、利用または第三者に提供することはない。

## Table of Contents

---

1	Basic Information	E2
2	Entrance Exam Schedule	E2
3	Entrance Exam Procedures	E2
4	Educational Requirements for Application	E3
5	Application Process for Educational Requirements A through E	E4
6	Application Process for Educational Requirements F through G	E5
7	Application Documents Summary (All Applicants)	E6
8	Application Documents Summary (Case Specific Applicants)	E8
9	Entrance Exam – Basic Information	E9
10	Preliminary Consultations for Applicants with Disabilities	E10
11	Announcement of Results	E10
12	Admission Procedures	E11
13	Moving into the Student Dormitory (RIST)	E11
14	Privacy Policy	E11
15	Exam Site Map	12
16	Inquiry	12

What kind of students is IAMAS looking for?

1. Specialists who want to reach across disciplines while honing their skills
2. Trailblazers looking to transform our information society
3. Innovators searching for new ways to connect people and build next-generation industries
4. Creators seeking to change culture through art
5. Pioneers who want to create a rich, vibrant society and invigorate their community

## 1 Basic Information

---

Department	Course	Program	Number of Students Accepted
Media Creation	Media Creation	Doctoral (3 years)	3 students

---

(\*In case of an emergency, the entrance examination date may be postponed, or changed to be held online.)

## 2 Entrance Exam Schedule

---

Doctoral Program

---

1st Entrance Examination

---

Submission Period of Eligibility December 18 ~ December 25, 2020

Evaluation

(applicable people only)

---

Application Period January 15 ~ January 22, 2021

---

Entrance Exam February 6, 2021

---

Announcement of Results February 12, 2021

---

Admission Paperwork Deadline March 1, 2021

---

You will begin school in April 2021.

## 3 Entrance Exam Procedures

---

Your application will be determined based on your statement of purpose and research plan, your screening documents, your academic transcript, and your oral exams.

---

Oral Exam

Interviews will be conducted individually and last 45 minutes (pg. E9). The first 15 minutes are for your individual presentation and the final 30 minutes are for questions. The exam is conducted in Japanese, and we use English where necessary.

#### 4 Educational Requirements for Application

---

Please check which of the following educational requirements are applicable to you before beginning the application procedure. Before applying, you must contact a faculty member of your choice and attain that faculty member's agreement to guide your research if you are accepted into the course.

- A A person who has obtained a master's degree or a professional degree, OR is scheduled to obtain it by the end of March 2021.
  - B A person who has been granted a degree equivalent to a master's degree or a professional degree in a foreign country, OR is scheduled to be granted it by the end of March 2021.
  - C A person who has been granted a degree equivalent to a master's degree or a professional degree by taking, in Japan, a correspondence course provided by a foreign school, OR is scheduled to be granted it by the end of March 2021.
  - D A person who has completed a course of a foreign school designated as equivalent to a foreign graduate school in Japan (a foreign university branch in Japan designated by the Minister of Education, Culture, Sports, Science and Technology (equivalent to a graduate school)) and has been granted a degree equivalent to a master's degree or a professional degree, OR is scheduled to be granted it by the end of March 2021.
  - E A person who has completed a course of the United Nations University and has been granted a degree equivalent to a master's degree, OR is scheduled to be granted it by the end of March 2021.
- 
- If any one of the requirements A through E apply to you, refer to the application process outlined on page E4. →
- F A person who graduated from a university, etc. and has engaged in research at a university or a research institute, etc. for not less than two years and who is approved by IAMAS through the eligibility evaluation as having the academic ability equivalent to a person with a master's degree.
  - G A person aged 24 or over who has been admitted by IAMAS through the eligibility evaluation.
- 
- If any of the requirements F through G apply to you, refer to the application process outlined on page E5. →

## 5 Application Process for Educational Requirements A through E

Procedure	Faculty Consultation	→	Application	→	Entrance Exam
Application Period	Doctoral Program Examination 1st Entrance Examination January 15 ~ January 22, 2021				
Submission Methods	1 Documents may be submitted in person between 9am and 5pm on weekdays during the submission period. 2 Mailed documents must be sent by special registered mail (kakitome sokutatsu). Documents postmarked during the application period will be accepted.				
Mailing Address	Institute of Advanced Media Arts and Sciences – Educational Affairs Office 4-1-7 Kagano, Ogaki-shi, Gifu 503-0006 JAPAN				
Application Documents	Details are on E6-8 • Educational Requirements A, B, C,D,E → Application Documents 7-1 ~ 7-11 • Foreign Applicants A, B, C,D,E → Application Documents 7-1 ~ 7-11, 8-3 ※ Documents submitted as part of the application will not be returned. However, documents submitted as part of Screening may be returned via payment on delivery. Applications that do not contain all the required documents will not be accepted. Take care to make sure your application is complete.				
Payment of Application Fee	Application Fee: 30,000 yen • You must purchase a Gifu Prefecture revenue stamp (shunyu shoshi) and paste it on the reverse side of your application form. Be careful not to buy the “shunyu inshi” type of revenue stamp. Revenue stamps of other prefectures cannot be accepted. • Gifu Prefecture revenue stamps are available at banks that have their head office located in Gifu Prefecture and local agencies (prefectural offices, etc.) that handle the sale of Gifu Prefecture revenue stamps. ※1 • If it is difficult for you to purchase a revenue stamp, you may purchase a money order (futsu kawase) from a Japan Post Bank location and enclose it with your application form. Do NOT paste the money order on the application form. Leave the upper “Recipient’s Name” and lower “Address/Name/Seal” sections blank. • Application fees will not be returned once collected.				
	※1 If you live outside Gifu Prefecture and are unable to purchase Gifu revenue stamps, you may purchase these stamps through the mail from the Family Mart convenience store located in the Gifu Prefectural Office. The process takes a few days, so please plan accordingly. <<How to purchase Gifu revenue stamps through the mail>> • Send the following documents through registered mail. ① Application fee (30,000 yen) ② Return envelope (write your name and address and affix 404 yen worth of postage stamps) ※ This fee pays for us to send you our reply via basic registered mail (84 yen + 320 yen) ③ A sheet with the denomination and number of certificate stamps included in your application written on it (i.e., 10,000 yen × 3). ④ If you require a receipt, include a note to that effect with your name and address. Mailing address: Family Mart Gifu Prefectural Office Branch, 2-1-1 Yabuta Minami, Gifu-shi Gifu 500-8384 Phone number: 058-278-6045 Reference URL: <a href="http://www.pref.gifu.lg.jp/kensei/ken-gaiyo/soshiki-annai/suito-jimukyoku/suito/shoshi.html">www.pref.gifu.lg.jp/kensei/ken-gaiyo/soshiki-annai/suito-jimukyoku/suito/shoshi.html</a>				



## 6 Application Process for Educational Requirements F through G

Procedure	Faculty Consultation → Eligibility Evaluation → Application → Entrance Exam		
Submission Period for Eligibility Evaluation Documents	Submission Period for 1st Entrance Exam: December 18 ~ December 25, 2020		
Eligibility Evaluation Documents Submission Methods	1	Documents may be submitted in person between 9am and 5pm on weekdays during the submission period.	
	2	Mailed documents must be sent by special registered mail (kakitome sokutatsu). Documents postmarked during the application period will be accepted.	
	※	The application fee mentioned on page E4 will not be collected at this point.	
Mailing Address	Institute of Advanced Media Arts and Sciences – Educational Affairs Office 4-1-7 Kagano, Ogaki-shi, Gifu 503-0006 JAPAN		
Application Documents	See pages E6-E8 for details.		
		• Educational Requirement F	→ Application Documents 7-1 ~ 7-11, 8-1
		• Educational Requirement G	→ Application Documents 7-1 ~ 7-11, 8-2
		• Foreign Applicants F	→ Application Documents 7-1 ~ 7-11, 8-1, 8-3
		• Foreign Applicants G	→ Application Documents 7-1 ~ 7-11, 8-2, 8-3
	※	Documents submitted as part of the application will not be returned. However, documents submitted as part of Screening (7-3) may be returned via payment on delivery. Applications that do not contain all the required documents will not be accepted. Take care to make sure your application is complete.	
Announcement of Eligibility Evaluation Results	Results of the Eligibility Evaluation will be sent to you via mail after January 15, 2021 for the 1st Round, IAMAS will not give the results over the phone; however, if 5 days have passed since the designated date and you still have not been contacted, you may call the Educational Affairs Office to inquire.		
Taking the Entrance Exam	After passing the Eligibility Evaluation, you will be allowed to take the entrance exam. You must then pay the application fee mentioned on page E4. Please submit your payment in Gifu Prefecture Revenue stamps (shunyu shoshi) or via Japan Post Bank money order (futsu kawase), in person or by mail. Since you will have already submitted the standard application documents will be turned in for the Eligibility Evaluation, there is no need to submit them again for the entrance exam.		
	※	Application fees will not be returned once collected.	

## 7 Application Documents Summary (All Applicants)

---

7-1 Application Form	Fill in the forms (7-1) provided by IAMAS. See “Application Process for Educational Requirements A through E” (E4) for details on how to pay your application fee.
7-2 Doctoral Program Statement of Purpose and Research Plan	Summarize the statement of purpose and research plan within 6 pages (A4 size), print your name on the top right corner of the first page, and fasten all sheets together at the top left corner (make sure the documents are readable even with both ends fastened). In the statement of purpose, state your reason for applying to the institute in 400 to 500 words. In the statement of purpose and research plan, describe what kind of research you would like to do and how you would like to conduct it if you were admitted to the Institute, including background, purpose, significance, related research, methods and conception of project research in 2,200 to 2,500 words.
7-3 Screening Documents	Summarize the results of your research and activities within 20 pages (A4 size). Attach the provided “Screening Documents Label” to the top sheet and fasten all sheets together at the top left corner (make sure the documents are readable even with both ends fastened). If you contributed to each research or activity as part of a group, state the number of people in the group and describe your role in detail. You are free to use any format and may use pictures or tables if you wish. Furthermore, you may submit audio or video files of your work (details below), or reference documents (e.g., a copy of a master's thesis, academic paper, book, etc.). In that case, write your name on an “Additional Screening Documents Label” and affix this to these reference documents. Do not staple or otherwise fasten these reference documents to your screening documents.

---

### Visual and Audio files

- Video material must be submitted on a standard DVD (NTSC-VIDEO format) or on a USB flash drive (File format: MOV, MP4, or MPEG-2, Codec: Video in H.264 format, audio in MP3 or AAC format. Size: 1920×1080 pixels maximum. File system: FAT32 or exFAT). Audio materials may be submitted on a standard Audio CD (CD-DA format). Other formats will not be accepted. To include work that cannot be submitted in its original format, i.e., anything besides video/ audio pieces (i.e., software or websites you developed or a piece of artwork that requires an internet connection), you may submit a description/demonstration of this work on DVD (NTSC-VIDEO format) or other acceptable storage media. Fill out and write your name on an "Additional Screening Documents Label" and affix it to the storage media. If the total length of the audio and / or video materials exceeds 10 minutes, applicants must prepare and submit a shortened version of these materials no more than 10 minutes in total length.
- In addition to the documents outlined above, you are encouraged to submit something that conveys a picture of the overall content of any DVDs/CDs you submit. When submitting such descriptive materials, attach an "Additional Screening Documents Label" with your name written on it. When submitting multiple such documents attach a copy of the "Additional Screening Documents Label" to each.  
※Note that you will not be able to use these materials for your presentation during the interview on the day of the exam. You must bring any materials for your presentation with you on the day of the exam even if they contain the same content as those submitted with your application
- ※ Note that you will not be able to use these materials for your presentation during the interview on the day of the exam. Any materials for the presentation, even if they contain the same content as those submitted during application, must be brought with you.

7-4 Examinee Tag and Examinee Card	Fill in the forms (7-4) provided by IAMAS.
7-5 Return Envelope for the Examinee Tag	Write your name and address on a 23.5cm × 12cm envelope and affix postal stamps worth 694 yen (the fee for basic registered express mail (kanikakitome-sokutatsu) to it. Write “受験票在中” (examinee ID enclosed) in red ink on the front of the envelope.
7-6 Return Envelope for Entrance Exam Screening Results	Write your name and address on a 23.5cm × 12cm envelope and affix postal stamps worth 694 yen the fee for basic registered express mail (kanikakitome-sokutatsu) to it.
7-7 Certificate of Graduation (or Expected Graduation)	Submit a certificate of graduation from the school you most recently attended. If this school is not a university or graduate school, include an additional certificate of graduation from the university or graduate school you most recently attended. If the certificate is not in either Japanese or English, please attach a translation of the form into one of those languages.
7-8 Academic Transcript	Submit an official academic transcript from the school you most recently attended in a sealed envelope. If this school is not a university or graduate school, include an additional certificate of graduation from the university or graduate school you most recently attended. Applicants who have obtained credits from other institutions due to transfer must also submit an official transcript from those schools.
7-9 Certificates related to your degree (Only those who qualify for A to E are eligible to apply.	Applicants who apply in accordance with "Qualification A" must provide proof that they have received or will receive a master's or professional degree, or will be awarded by March 31, 2021. Applicants who apply in accordance with Qualifications B through E must submit proof that they have received or will receive a master's or professional degree or its equivalent by March 31, 2021. If the certificate is not written in Japanese or English, a translation in Japanese or English shall be attached.
7-10 Research guidance approval certificate (Faculty Consultation)	Before applying you must first consult with a faculty member whom you would like to guide your research and explain to them what you intend to do at IAMAS. If the instructor approves, you must obtain a certificate from them asserting that they agree to guide your research should you pass the entrance exam. Enclose this certificate with your application. If this certificate is not included, the application will not be accepted. You can consult with faculty members during the following dates prior to the exam you intend to take. To contact a faculty member, please first send an email to the IAMAS Academic Office (E-mail: jimukyoku@ml.iamas.ac.jp). In this e-mail, specify which instructor whom you would like to contact and include a message for them. The office will forward that message to the instructor. Please refer to the attached list of supervisors for the doctoral program.

Entrance Examination	1st Entrance Examination
Consultation period	October 26, 2020 ~ January 14, 2021

7-11 TOEFL iBT score report	You must submit the TOEFL iBT test results taken within the last two years, regardless of your native language.
-----------------------------	---

## 8 Application Documents Summary (Case Specific Applicants)

---

If you are a foreign national or educational requirement B, F,G, or J applies to you, you must fill out the applicable paperwork listed below in addition to the standard application documents (E6-7).

---

8-1 Category F  
Applicants

Eligibility Evaluation Application Forms

Use the form F provided by IAMAS. Please request these documents from the IAMAS Academic Office.

---

Return Envelope

Write your name and address and affix 694 yen worth of postage stamps to a 23.5cm×12cm envelope. This fee pays for us to send you our reply via basic registered mail.

---

8-2 Category G  
Applicants

Eligibility Evaluation Application Forms

Use the form G provided by IAMAS. Please request these documents from the IAMAS Academic Office.

---

Documents explaining that the applicant has the same or greater academic ability as those who have been awarded a master's degree

Documents other than those included in the application package, such as certificates of various qualifications and proof of work experience, etc. that are deemed appropriate by you.

---

Return Envelope

Write your name and address and affix 694 yen worth of postage stamps to a 23.5cm×12cm envelope. This fee pays for us to send you our reply via basic registered mail.

---

8-3 Foreign National  
Applicants

Residence Card or Certificate of Alien Registration (copy)

If you currently reside in Japan, you must submit a copy of your Residence Card or Certificate of Alien Registration issued by the head of the municipality where you live.

---

Japanese Government Scholarship Certificate:

Students studying on the Japanese Government Scholarship must submit a scholarship certificate issued by their current university.

---

Japanese proficiency scores

Privately financed students whose first language is not Japanese must submit a copy of their Japanese-Language Proficiency Test (JLPT) results (level N1), OR, Examination for Japanese University Admission for International Students (EJU) results (reading comprehension, listening and listening-reading comprehension:280 points or more, writing:35 points or more) .

---

## 9 Entrance Exam

	In case of emergency, the entrance examination date may be postponed or changed to be held online.
Entrance Exam Dates	Doctoral Program Examination 1st Entrance Examination February 6, 2021
Location	Institute of Advanced Media Arts and Science 4-1-7 Kagano, Ogaki-shi, Gifu 503-0006 JAPAN *Refer to the map on page 12
Entrance Exam Schedule and Format	8:20~9:00 Reception 9:00~9:30 Exam explanation at the examination venue 9:30~ Oral Exam <ul style="list-style-type: none"><li>• You are allowed 15 minutes for your presentation and 30 minutes for the oral examination, out of a total of 45 minutes. The exam is conducted in Japanese, and English will be used where necessary.</li><li>• Explain why you have decided to apply to our school, and what kind of research you would like to conduct and how you would like to conduct your research upon entering our school, including background, purpose, significance, related research and conception of project research methods in your presentation.</li><li>• Explain the results of your research and activities to date.</li></ul>
Presentation Details	You may do your presentation using your computer or tablet device. <ul style="list-style-type: none"><li>• IAMAS will provide the following equipment (the school will not provide computers or an internet connection.): Items provided in the interview room: ①Projector (Resolution WXGA (1280×768 pixels)) ②Speakers (Small PC speakers) ③Cable to connect computer to projector (Male VGA cable, Mini D-Sub15 pin, Male HDMI cable). ④Cable to connect computer to speakers (3.5mm stereo mini jack cable)</li><li>• Connection test: prior to your presentation, you may connect your computer to our equipment to make sure it works. ①The examinee waiting area will have the same equipment as the presentation room. You may test your computer's connection using this equipment. ②In general, you must do this during the reception time period (8:20~9:00)<ul style="list-style-type: none"><li>• When you begin your presentation, you must set-up your equipment and connect it yourself.</li></ul></li></ul>
Necessary Items	Your examinee tag, items to be used in the presentation (computer, data, etc., optional).
Other	IAMAS will not arrange for examinee lodgings.

## **10 Preliminary Consultations for Applicants with Disabilities**

---

If you have a disability and need us to take any special measures to accommodate your participation in the entrance exam or educational considerations to facilitate your learning after your enrollment, please submit a document with the following information to the IAMAS Academic Office two months prior to the day of the entrance exam. If necessary, we will conduct a meeting at IAMAS with you or a representative from your school who can speak on your behalf. If the above deadline has passed and you require special considerations for your exam or your education, please contact the Academic office as soon as possible:

- 1 The type of disability and its degree
- 2 Considerations requested for the examination
- 3 Considerations requested for learning
- 4 Other points of reference

## **11 Announcement of Results**

---

Day of Announcement	Doctoral Program Examination
	1st Entrance Examination
	February 12, 2021
About Announcement of Results	The results of the entrance exam will be posted by examinee number on a designated bulletin board at IAMAS and will be sent to you via e-mail. IAMAS will not give the results over the phone. However, if 5 days have passed since the designated dates and the results still have not arrived in the mail, you may call the administrative office to inquire.

Examinees living overseas will be contacted via e-mail or phone. If you require physical documents, please contact the Administrative Office in regards to shipping procedures. You do not need to provide the return envelopes (7-5, 7-6) mentioned on page E7.

## 12 Admission Procedures

---

Payment of Admission Fees & Submission of Payment Receipt (copy)	Admission Fees:	Resident of Gifu Prefecture: 226,000 yen Non-resident of Gifu Prefecture: 338,000 yen
--	-----------------	--

A “resident” is defined as any individual whose home address has been located within Gifu Prefecture since at least one year prior to entering the school, or any individual who has a first-degree relative (i.e., a parent) or spouse that fulfills this requirement. A “non-resident” is any individual who does not fulfill “resident” status requirements.

When you pass the Entrance Exam, we will send you your acceptance letter and contact you with information about how to pay your admission fees. To enroll in the school, you must pay your admission fees by the deadline. IAMAS reserves the right to change admission fees without notice.

In order to confirm your intention to enroll, you must submit a payment receipt (copy).

Deadline for payment of admission fees: If you pass the 1st Entrance Exam: March 1, 2021

---

※ Admission fees will not be returned once collected.

---

Tuition Fees	Annual Tuition Fees	: 535,800 yen
	Laboratory and Workshop Fees	: Actual expenses incurred
	Payment Deadlines	: 1st Semester – April 30, 2021 2nd Semester – October 31, 2021

---

※ Annual tuition fees shall be paid in two installments. IAMAS reserves the right to revise tuition fees without notice.

## 13 Moving into the Student Dormitory (RIST)

---

In mid-February, applicants who have passed the 1st or 2nd Entrance Exam and paid the admission fees, along with applicants who have passed the 3rd Entrance Exam, will be mailed the Moving into the Student Dormitory (RIST) Guide.

## 14 Privacy Policy

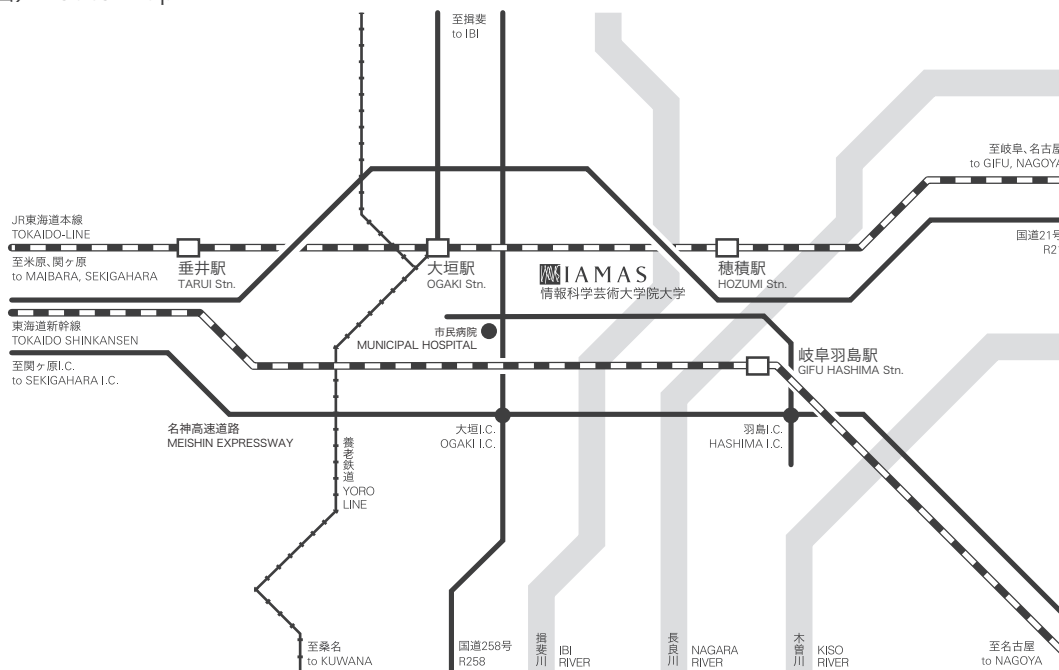
---

The personal information collected by IAMAS for the entrance will be used only for the following purposes.

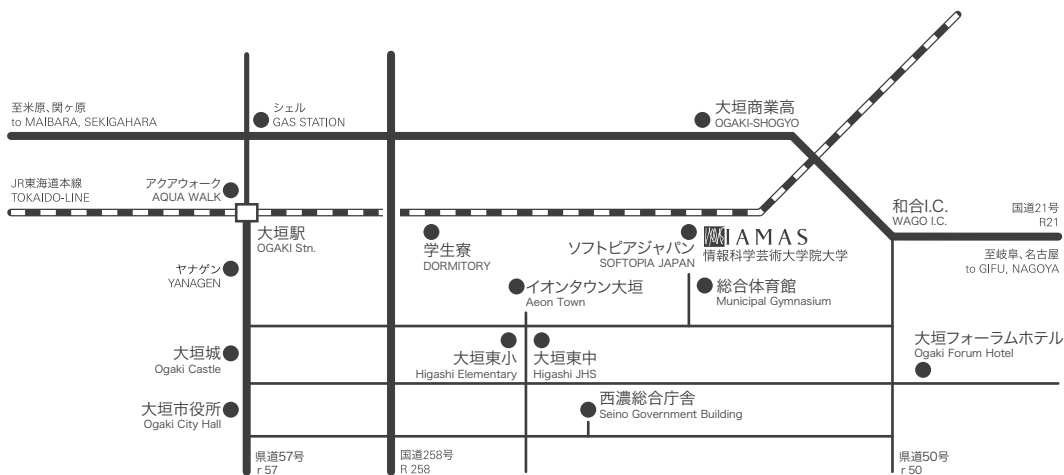
- 1 Admission paperwork
  - 2 Management of the school register, health services, tuition payment, tuition exemption and scholarships, and other support services
  - 3 Conducting alumni surveys and coordinating alumni reunions
  - 4 Other uses, such as school statistics, in which your identity will not be specified
- IAMAS will not use your personal information for any other reason, nor provide this information to a third party, without first getting your permission.

## 15. 試験会場案内図/Exam Site Map

### 周辺交通図/Route Map



### 周辺案内図/Surrounding Area Map



東海道本線 名古屋-大垣間 (快速で約30分) ・大垣駅から車で約5分  
 JR大垣駅南口より名阪近鉄バス(ソフトピア線) 乗車・バス停「ソフトピアジャパン」で下車 (約10分)

Tokaido line from Nagoya to Ogaki, approximately 30 minutes on Express train  
 5 minutes by car from Ogaki station  
 From south entrance of JR Ogaki Station, take Meihan Kintetsu bus (Softpia line),  
 and get off at "Softpia Japan" bus stop (approximately 10 minutes)

## 16 問い合わせ/Inquiry

情報科学芸術大学院大学 教務課  
 〒503-0006 岐阜県大垣市加賀野4丁目1番地7  
 Institute of Advanced Media Arts and Sciences, Educational Affair Office  
 4-1-7 Kagano, Ogaki-shi, Gifu 503-0006 JAPAN  
 Tel : 0584-75-6600 Fax : 0584-75-6637  
 info-exam@ml.iamas.ac.jp www.iamas.ac.jp



別添のリスト

指導教員

専門	指導教員氏名	Name of advisor
新しい美学	三輪眞弘 教授	Prof. Miwa Masahiro
インタラクショデザイン	鈴木宣也 教授	Prof. Suzuki Nobuya
インタラクショデザイン	赤羽亨 教授	Prof. Akabane Kyo
メディアアート	赤松正行 教授	Prof. Akamatsu Masayuki
芸術学	伊村靖子 准教授	Associate prof.Imura Yasuko
メディア・コミュニケーション	金山智子 教授	Prof. Kanayama Tomoko
メディアアート	桑久保亮太 教授	Prof. Kuwakubo Ryota
情報システム工学	小林孝浩 教授	Prof. Kobayashi Takahiro
イノベーションマネジメント	小林茂 教授	Prof. Kobayashi Shigeru
コミュニケーションシステム	平林真実 教授	Prof. Hirabayasi Masami
映像表現	前田真二郎 教授	Prof. Maeda Shinjiro
情報工学	山田晃嗣 准教授	Associate prof.Yamada Kouji